Programme de formation à

Transférence

★★★★★ 100 % d'apprenants satisfaits ou très satisfaits par cette formation en 2025.

Présentation :

Outil d'accompagnement à la connaissance de soi, de médiation et de découverte des métiers**, Transférence permet de réaliser un travail de bilan et d'aide à l'élaboration du projet professionnel à partir du concept de compétences transférables**. Transférence permet au candidat d'identifier les compétences individuelles et les projette en métiers. Il donne accès à une base de données de plus de 1 200 fiches métiers.

Il est intégré à la plateforme web **Parcouréo** et associé à un espace de gestion, l'**Espace Conseiller**.

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, **le stagiaire sera capable :**

- **d'utiliser les différentes entrées de l'Espace Conseiller,**
- **d'utiliser l'ensemble des modules proposés dans Transférence,**
- **de paramétrer et d'adapter son utilisation de Transférence à sa pratique professionnelle.**

Public :

Les professionnels de l'aide à l'emploi, de l'insertion professionnelle, du bilan de compétences, de la reconversion professionnelle.

Exemples : conseillers emploi formation, conseillers en insertion professionnelle, formateurs, consultants en outplacement, consultants en ressources humaines …

***Nota Bene** : Pour les personnes en situation de handicap et l'adaptation des dispositifs d'accueil en formation, n'hésitez pas à contacter votre agence régionale ou le siège social de la Fondation à Lyon.*

JAE Paris

JAE Lyon
(Siège social)
60 avenue Mermoz - 69372 Lyon cedex 08
formation@fondation-jae.org
contact@fondation-jae.org
04 78 77 07 60

JAE Bordeaux

Jeunesse Avenir Entreprise - Fondation reconnue d'utilité publique - SIRET 353 975 733 000 26 - code NAF 5829C - numéro de formateur 82 69 03693 69

Durée de la formation et méthodes pédagogiques mises en œuvre :

7 heures réparties sur une journée :

- **formation de groupe, en présentiel,** assurée par un formateur interne JAE, en inter ou en intra-entreprises, chez le client ou dans les locaux de la Fondation JAE,
- formation alternant **séquences démonstratives** *(montrer pour ensuite expérimenter)* et **actives ou de découverte** *(mises en situation, simulations, études de cas).*

Prérequis techniques :

Transférence est un logiciel 100% web intégré à notre plateforme **www.parcoureo.fr**.

Son utilisation requiert :

- un équipement avec résolution d'écran minimale de 1024 x 768 pixels,
- une connexion Internet avec bande passante descendante disponible minimale de 250 kbit/s par utilisateur,
- un navigateur Web à jour parmi les suivants : Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Internet Explorer version 11 et suivantes, Microsoft Edge,
- acceptation de cookies et de scripts type « JavaScript » par le navigateur,
- pas de filtrage en « http » et en « https » vers les noms de domaine « *.parcoureo.fr »

Prérequis pédagogiques :

Aucun.

Cependant, pour suivre la formation en présentiel dans les meilleures conditions, **l'apprenant est invité à visionner en amont les tutoriels de préformation à l'utilisation de la plateforme web « Parcouréo » et à la gestion de son Espace Conseiller**.

Pour ce faire, la Fondation JAE met à disposition de chaque apprenant une **Salle de formation virtuelle** qui regroupe **différents modules accessibles en autonomie** *(Visionnez en priorité ceux notés « conseillés »)*.

Cette séquence de formation est individuelle. Elle est réalisée à distance sur la plateforme « Parcouréo » accessible sur Internet.

Moyens pédagogiques :

- **Dès l'inscription et jusqu'à la date de la formation :**
  - un accès illimité : à la salle de formation virtuelle de la plateforme « Parcouréo » et à ses modules d'autoformation, à l'Encyclo-métiers,
  - un accès restreint : à l'Espace Conseiller et à ses fonctionnalités de gestion.
- **Pour la formation :**
  - un manuel de formation, remis en présentiel à chaque apprenant, destiné à le familiariser à l'outil et à son fonctionnement (structure, méthodologie, cas pratiques),
  - un accès complet à l'Espace Conseiller et à Transférence.
  - pour les formations assurées dans les locaux de la Fondation : un micro-ordinateur avec accès internet pour 2 apprenants maximum, un micro-ordinateur avec vidéoprojecteur pour le formateur. **La même configuration est requise pour les formations assurées chez le client.**

Modalités d'évaluation des acquis :

- tout au long de la formation, lors des mises en pratiques, exercices ou études de cas réalisés par les apprenants, **évaluation formative et critériée** par le formateur.
- à l'issue de la formation, un **questionnaire d'évaluation à chaud** est rempli par chaque apprenant.
- quelques jours après la formation, **évaluation à froid de la formation** *questionnaire en ligne.*
- à 3 mois, puis à 1 an après la formation, **évaluation de la mise en œuvre des acquis de la formation** (adéquation de l'outil, prise en main, mise en œuvre, complément de formation à envisager) *questionnaire en ligne.*

Assistance et suivi :

- service gratuit d'assistance à l'utilisation et au paramétrage pour Transférence et pour la plateforme Parcouréo.
- réunions d'échange ou d'analyse de pratiques organisées régulièrement par chaque agence régionale.

Contenu de la formation *(avec les objectifs pédagogiques intermédiaires)* ***:***

1. *Pour la séquence de préformation en ligne (libre accès) :*

- modules d'introduction :
  - « ***La Fondation JAE, une Fondation pour l'orientation*** », présente les objectifs de la Fondation,
  - « ***Les outils de la fondation JAE en 3 minutes*** », présente tous les outils de la Fondation,
  - « ***Le sentiment d'efficacité personnelle*** », développé par le psychologue canadien Albert Bandura.
- modules de formation :
  - « ***Espace conseiller*** » pour se familiariser avec l'interface de gestion de la plateforme (*créer un candidat, créer un groupe, affecter un scénario de travail, gérer les conseillers et les groupes, archiver un candidat*),
  - « ***Encyclo-métiers*** » pour se familiariser avec la base de données métiers accessible depuis l'espace perso (*5 accès possibles, la structure et le contenu de la fiche-métier, les outils de traitement des listes : rechercher, filtrer, classer, les fonctionnalités : « Métiers favoris » et « Métiers à comparer »*).
- accès complet à **l'Encyclo-métiers** :
  - pour naviguer librement dans la base de données métiers (plus de **1200 fiches métiers**), découvrir et utiliser toutes ses fonctionnalités.

2. *Pour la journée de formation en présentiel (obligatoire) :*

- reprise des **acquis de la préformation** :
  - la **Fondation Jeunesse Avenir Entreprise**, son histoire, ses objectifs et ses outils…
  - **l'Espace Conseiller** (structure et utilisation) :
    - présentation ,
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :
      objectifs intermédiaires **:** *créer un candidat, créer un groupe, affecter un scénario de travail, gérer les conseillers et les groupes, archiver un candidat.*
  - **l'Encyclo-métiers** (structure et utilisation):
    - *présentation : méthodologie d'élaboration de la base de données métiers, critères retenus dans l'élaboration des fiches-métiers, mise à jour,*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :

- objectifs intermédiaires **:** *accéder à la base de données (de A à Z, par familles, par mots-clés, par domaines professionnels, par code ROME), reclasser et filtrer une liste, consulter une fiche métier, utiliser les fonctionnalités « Métiers favoris » et « Métiers à comparer ».*

- découverte de l' « **Espace perso** » du candidat :
  - un espace de travail personnel entièrement virtuel,
  - le mode d'accès aux outils proposés par le conseiller,
  - le module « Mieux me connaître »,
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme : *sur l'Espace Perso du conseiller,*
    - objectif intermédiaire : *adapter le module « Mieux me connaître » au profil du bénéficiaire.*
  - la synthèse, mise à jour en temps réel, du parcours effectué par le candidat dans l'Encyclo-métiers et les modules de Transférence.

- présentation de **Transférence** (genèse, études, structure et validation de l'outil) :
  - *la définition d'une compétence,*
  - *le concept de compétence transférable,*
  - *la structure de la typologie des compétences : 7 dimensions, 24 groupes de compétences, 74 compétences transférables,*
  - *la gradation des compétences transférables*
  - *la hiérarchisation des compétences,*
  - *la notion de compétences essentielles et compétences secondaires,*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :
    - objectif intermédiaire : *s'approprier la grille de travail de Transférence (définitions des dimensions, des groupes de compétences, des compétences, liens entre les items)*

- le module **« Compétences »** :
  - *découverte de la grille des 74 compétences utilisée dans Transférence.*
  - *découverte du module : Interroger la base de métiers à partir d'une sélection de compétences.*
  - *utilisation du module : sélectionner des compétences, examiner les propositions de métiers.*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme : à partir des choix de l'apprenant, d'une étude de cas :
    - objectifs intermédiaires **:** *présenter la démarche d'utilisation du module « Compétences », accompagner le bénéficiaire dans sa réflexion, l'explicitation de ses choix, accompagner le bénéficiaire dans la lecture et l'analyse des listes de résultats.*

- le module **« Bilan » :**
  - *découverte du module : 74 questions pour identifier et qualifier ses compétences sur une double échelle associant l'intérêt et la capacité,*
  - *utilisation du module : répondre au questionnaire, analyser son profil, examiner les propositions de métiers.*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme : à partir de la passation du candidat, à partir d'une étude de cas :
    - objectifs intermédiaires **:** *présenter la démarche de réalisation de Bilan, accompagner le bénéficiaire dans sa réflexion, l'explicitation et la validation de ses choix, accompagner le bénéficiaire dans la lecture et l'analyse des listes de résultats.*

- le module **« Analogie »** :
  - *découverte du module : Traduire son expérience professionnelle en compétences pour la transférer vers de nouveaux métiers.*
  - *utilisation du module : Choisir les métiers, sélectionner les compétences, examiner les propositions de métiers.*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme : à partir de la passation de l'apprenant, d'une étude de cas :
    - objectifs intermédiaires **:** *présenter la démarche de réalisation d'Analogie, accompagner le bénéficiaire dans sa réflexion, l'explicitation de ses choix, accompagner le bénéficiaire dans la lecture et l'analyse des listes de résultats.*

- **paramétrage** de l'outil dans l'Espace Conseiller :
  - *découvrir l'adaptabilité pédagogiques de Transférence (à une grande diversité de publics, à une étape de l'accompagnement).*
  - *Les paramétrages : accès limité ou complet, choix des modules de travail , contenu des fiches métiers.*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :
    - objectifs intermédiaires **:** *Créer des scénarios d'utilisation, choisir le niveau d'accès aux différents modules, adapter le contenu de la fiche-métier à son public, imprimer.*

- pour **conclure** :

Adapter l'outil à sa structure, à son public, à sa pratique.

Pour des raisons pratiques, la Fondation Jeunesse Avenir Entreprise se réserve le droit d'apporter des modifications dans le déroulement pédagogique de la formation